

# **OPERATIVNI PLAN DRUŠTVA „HRVATSKA ŽENA“**

## **ZA 2022. GODINU**

Operativnim planom Društva „Hrvatska žena“ Vinkovci za 2022. godinu planiraju se aktivnosti, vrijeme provedbe, nositelji pojedinih aktivnosti, načini djelovanja i izvori financiranja u svrhu ispunjenja vizije i strateških ciljeva definiranih Strateškim planom razvoja i djelovanja Društva „Hrvatska žena“ Vinkovci za razdoblje 2022.-2025.

Vizija djelovanja Društva je usmjerena na jačanje korisnika i šire lokalne zajednice koja prepoznaje Društvo po pouzdanosti, kvaliteti i kontinuitetu aktivnosti usmjerenih na ranjive skupine društva u Vinkovcima i Vukovarsko-srijemskoj županiji, te po potporama i uslugama u okviru postojećih resursa Društva, ali i suvremenog objekta Centra za starije osobe koji će do 2025. godine biti realiziran i funkciji razvoja palijativne skrbi u suradnji sa strateškim partnerima koristeći pritom projektni pristup u sustavu kvalitete za neprofitne organizacije.

Strateški ciljevi i prioriteti djelovanja Društva sukladno Statutu i Strateškom planu razvoja i djelovanja Društva „Hrvatska žena“ Vinkovci za razdoblje 2022.-2025. su:

### **Strateški cilj 1. Pružanje podrške ranjivim skupinama**

- 1.1. Kontinuitet i unapređenje podrške maligno oboljeloj djeci i članovima njihovih obitelji
- 1.2. Unapređenje rada Savjetovališta za psiho-socijalnu pomoć
- 1.3. Kontinuitet i unapređenje rada Centra za starije osobe

### **Strateški cilj 2. Doprinos zaštiti i promidžbi lokalne kulturne baštine i tradicije**

- 2.1. Inovativni pristupi zaštiti i promidžbi lokalne kulturne baštine i tradicije

### **Strateški cilj 3. Unapređenje volonterstva**

- 3.1. Unapređenje sustavnog rada s volonterima
- 3.2. Promidžba volonterstva

### **Strateški cilj 4. Jačanje utjecaja Društva na kreiranje lokalnih i regionalnih politika značajnih za poboljšanje kvalitete života ranjivih skupina i poticanje društvenih promjena**

- 4.1. Jačanje zagovaračkih kapaciteta Društva
- 4.2. Jačanje glasa i djelovanja Društva kroz partnerstva, suradnju i umrežavanja
- 4.3. Izdavaštvo i promocija publikacija

### **Strateški cilj 5. Jačanje kapaciteta Društva za upravljanje razvojem organizacije i postizanje izvrsnosti u svim područjima djelovanja, te za pripremu i provedbu projekta**

- 5.1. Jačanje kapaciteta zaposlenika i članova Društva u operativnoj strukturi
- 5.2. Jačanje infrastrukture Društva
- 5.3. Uvođenje Sustava kvalitete za neprofitne organizacije
- 5.4. Povećanje transparentnosti i vidljivosti rada Društva

Planirane aktivnosti koje će biti realizirane tijekom 2022. godine aktivnosti su podijeljene u glavne grupe:

- 1. OSIGURANJE BESPLATNOG SMJEŠTAJA ZA MALIGNO OBOLJELU DJECU I ČLANOVE NJIHOVE OBITELJI TIJEKOM LIJEČENJA U ZAGREBU**
- 2. SAVJETOVALIŠTE ZA PSIHO-SOCIJALNU POMOĆ**
- 3. CENTAR ZA STARIJE OSOBE**
- 4. ZAŠTITA I PROMIDŽBA KULTURNE BAŠTINE I OBIČAJA**
- 5. RAZVOJ VOLONTERSTVA**
- 6. JAČANJE KAPACITETA DRUŠTVA**
- 7. JAČANJE PARTNERSTVA, SURADNJI I UMREŽAVANJA**
- 8. REDOVNI RAD DRUŠTVA**
- 9. PROMIDŽBA I VIDLJIVOST**

R.B.	AKTIVNOST	VRIJEME PROVEDBE	NOSITELJI AKTIVNOSTI	NAČIN DJELOVANJA	SREDSTVA I MOGUĆI IZVOR FINANCIRANJA	CILJEVI
<b>1. OSIGURANJE BESPLATNOG SMJEŠTAJA ZA MALIGNO OBOJELJU DJECU I ČLANOVE NJIHOVE OBITELJI TIJEKOM LIJEČENJA U ZAGREBU</b>						
1.1.	Administracija i vođenje evidencije o popunjenosti stana u Zagrebu	Kontinuirano	Administratorica	zaprimanje i odgovaranje na upite korisnika, priprema i praćenje izvršenja ugovora o korištenju stana, evidencija popunjenosti/korištenja stana, ažuriranje informacije o popunjenosti na internetskim stranicama Društva, evidencija troškova režija, mjesečni pregled stana, priprema izvješća	Sporazum s JL(R)S	Pružanje podrške besplatnog smještaja maligno obojeloj djeci i njihovim roditeljima za vrijeme liječenja u Zagrebu
1.2.	Koordinacija potpore taxi prijevoza korisnika	Kontinuirano	Administratorica	pružanje pomoći prijevoza bolesne djece od stana do klinke	Sporazum s JL(R)S	Pružanje podrške taxi prijevoza na relaciji stan - bolnica maligno obojelo djece
1.3.	Koordinacija potpore vaučera	Jednom mjesečno	Administratorica Bratstvo Isusove male sestre	mjesečna posjeta stanu i procjena potreba korisnika, kupovina potrebnih namirnica za korisnike stana	Sporazum s JL(R)S	Pružanje potpore u nabavi osnovnih namirnica za potrebe korisnika stana
1.4.	Koordinacija potpore duhovne obnove	Kontinuirano	Administratorica Bratstvo Isusove male sestre	duhovna pomoć korisnicima stana	Sporazum s JL(R)S	Duhovna potpora maligno obojeloj djeci i njihovim roditeljima za vrijeme liječenja u Zagrebu
1.5.	Održavanje stana	Jednom mjesečno	Administratorica Dopredsjednice	popravci, nabavka namještaja i opreme	Vlastita sredstva, donacije	Osiguranje kontinuiteta u pružanju potpore besplatnog smještaja maligno obojeloj djeci i njihovim roditelja za vrijeme liječenja u Zagrebu
<b>2. SAVJETOVALIŠTE ZA PSIHO-SOCIJALNU POMOĆ</b>						
2.1.	Individualna savjetovanja	Kontinuirano	Predsjednica Administratorica Stručnjaci volonteri	zaprimanje upita korisnika, izrada rasporeda savjetovanja, komunikacija s stručnjacima volonterima, provedba min. 30 savjetovanja, priprema evaluacijskih upitnika, provedba evaluacije, izvješća o realizaciji	Vlastita sredstva, donacije	Osnajivanje pojedinca, njegove obitelji i društvenog okruženja, unapređenje kapaciteta korisnika za prevladavanje postojećih teškoća te poboljšanja kvalitete svakodnevnog funkcioniranja.

2.2.	Grupna savjetovanja	Jednom mjesечно	Predsjednica Administratorica Stručnjaci volonteri	zaprimanje upita korisnika, plan mjesečnih grupnih savjetovanja, slanje poziva i formiranje grupa do 5-10 polaznika, komunikacija i osiguranje voditelja savjetovanja volontera, provedba min 5 grupnih savjetovanja, priprema evaluacijskih upitnika, provedba evaluacije, izvješća o realizaciji.	Vlastita sredstva, donacije	Osnaživanje pojedinca, njegove obitelji i društvenog okruženja, unapređenje kapaciteta korisnika za prevladavanje postojećih teškoća te poboljšanja kvalitete svakodnevnog funkcioniranja.	
2.3.	Informiranje o Savjetovalištu za psihosocijalnu podršku	Kontinuirano	Predsjednica Administratorica	min jednom tjedno ažuriranje internetskih stranica Društva o radu i područjima savjetovanja, komunikacija s medijima, udrugama umirovljenika, domovima za starije i nemoćne osobe i Centrom za socijalnu skrb	-	povećanje informiranosti korisnika i šire zajednice, poboljšanje dostupnosti usluga savjetovališta krajnjim korisnicima	
<b>3. CENTAR ZA STARIJE OSOBE</b>							
3.1.	Podrška razvoju palijativne skrbi	Kontinuirano	Predsjednica Dopredsjednice	Aktivnosti informiranja korisnika o dostupnim potporama u sustavu palijativne skrbi, umrežavanje s dionicima usmjerenih na razvoj palijativne skrbi aktivnosti zajedničkog lobiranja, zagovaranja i sudjelovanja u radnim skupinama za izradu planova, strategija i politika na lokalnoj i regionalnoj razini	-	Razvoj sustava i usluga palijativne skrbi poboljšanje informiranosti korisnika	
3.2.	Organizacija tjelovježbe i sportskih igara	Dva puta tjedno	Voditeljica radionice	Organizacija tjelovježbi naročito za kralježnicu, cirkulaciju, nordijsko hodanje, organizacija sportskih igara kao što su pikado, kartanje i šah	-	Kvalitetno provođenje slobodnog vremena, socijalizacija i povećanje kvalitete života osoba starije dobi	
3.3.	Radionica „Mentalne vježbe“	Mjesečno	Voditeljica radionice	Organizacija radionica na temu „Mentalne vježbe“	-	Kvalitetno provođenje slobodnog vremena, socijalizacija i povećanje kvalitete života osoba starije dobi	
3.4.	Druženje uz društvene igre	Tjedno	Voditeljica radionice	Organizacija druženja članova Udruge uz igranje društvenih igara kao što su „Čovječe ne ljuti se“, „Domino“, „Milin“, „Monopol“	Vlastita sredstva, donacije	Kvalitetno provođenje slobodnog vremena,	
3.5.	Radionice šivanja	Mjesečno	Voditeljica radionice	Nabava materijala i organizacija radionica šivanja	Vlastita sredstva, donacije	Poticanje kreativnosti, razvoj vještina, kvalitetno provođenje slobodnog vremena, socijalizacija i	

								povećanje kvalitete života osoba starije dobi
3.6.	Kulinarske radionice	Mjesečno	Voditeljica radionice	Nabava materijala i organizacija kulinarskih radionica izrade tijesta, suhih kolača, pekmeza	Vlastita sredstva, donacije			Poticanje kreativnosti, razvoj vještina, kvalitetno provođenje slobodnog vremena, socijalizacija i povećanje kvalitete života osoba starije dobi
3.7.	Likovne radionice	Mjesečno	Voditeljica radionice	Nabava materijala i organizacija likovnih radionica	Vlastita sredstva, donacije			Poticanje kreativnosti, razvoj vještina, kvalitetno provođenje slobodnog vremena, socijalizacija i povećanje kvalitete života osoba starije dobi
3.8.	Organizacija čitanja	Tjedno	Voditeljica radionice	Organizacija čitanja za članove Udruge u prostorijama Udruge	-			Stvaranje prijateljskava, razvoj vještina, kvalitetno provođenje slobodnog vremena, socijalizacija i povećanje kvalitete života osoba starije dobi
3.9.	Zbornog pjevanje	Dva puta mjesečno	Voditeljica radionice	Organizacija zbornog pjevanja za članove Udruge u prostorijama Udruge	-			Razvoj glazbenih sposobnosti i nadopunjavanje glazbenih znanja, poticanje kreativnosti, razvoj vještina, kvalitetno provođenje slobodnog vremena, socijalizacija i povećanje kvalitete života osoba starije dobi
3.10.	Radionice izrade tradicionalnih suvenirna	Ožujak/prosinac 2022.	Voditeljica radionice	Organizacija radionica izrade tradicionalnih suvenirna tehnikom pletenja, heklanja, veza	Vlastita sredstva, donacije			Stvaranje kreativnosti, razvoj vještina, kvalitetno provođenje slobodnog vremena, promocija tradicije i običaja, promoviranje jednakosti i ravnopravnosti
3.11.	Uskrsne radionice	Ožujak – travanj 2022. godine	Voditeljica radionice	Organizacija radionica šaranja jaja povodom blagdana Uskrsa	Vlastita sredstva, donacije			Stvaranje kreativnosti, povećanje kvalitete života članova Udruge, kvalitetno provođenje slobodnog vremena, promocija tradicije i običaja promoviranje jednakosti i ravnopravnosti
3.12.	Radionice izrade božićnih ukrasa	Prosinac 2022.	Voditeljica radionice	Organizacija izrade božićnih ukrasa	Vlastita sredstva, donacije			Stvaranje kreativnosti, razvoj vještina, kvalitetno provođenje slobodnog vremena, promoviranje jednakosti i ravnopravnosti

3.13.	Posjet kazalištu	Svibanj – listopad 2022. godine	Predsjednica Članovi Društva	Organizacija posjeta kazalištu i gledanja kazališne predstave za članove Udruge	Vlastita sredstva	kvalitetno provođenje slobodnog vremena, socijalizacija i povećanje kvalitete života osoba starije dobi	
3.14.	Duhovna obnova u Korizmi i Adventu	Ožujak/prosinac 2022.	Predsjednica vanjski suradnik volonter	Organiziranje susreta u suradnji s voditeljem duhovne obnove	-	kvalitetno provođenje slobodnog vremena, socijalizacija i povećanje kvalitete života osoba starije dobi	
3.15.	Posjet domovima za starije i nemoćne	Ožujak/prosinac 2022.	Članovi Društva	Druženje uz glazbu, čitanje stihova, molitva, darivanje prigodnim darovima (kava, kolači, sok, voće)	-	Razvoj volonterstva, stvaranje humanosti, solidarnosti, uzajamnosti, povjerenja, pripadnosti, jačanje osobnog razvoja	
3.16	Provođenje akcije „I sitno je bitno“	Ožujak/prosinac 2022.	Administratorica Članovi Društva Volonteri Časne sestre iz reda Svetog Križa	Prikupljanje hrane i higijenskih potrepština, dostava hrane i darovanih predmeta siromašnim osobama starije životne dobi	Donacije	Razvoj volonterstva, stvaranje humanosti, solidarnosti, uzajamnosti, povjerenja pripadnosti, jačanje osobnog razvoja	
3.17.	Usluga mjerenja krvnog tlaka i provjere razine šećera u krvi	Mjesečno	medicinska sestra volonterka	mjerenja krvnog tlaka i provjere razine šećera u krvi	-	Stvaranje mogućnosti provjere krvnog tlaka i razine šećera u krvi, podizanje svijesti o važnosti mjerenja krvnog tlaka i provjere razine šećera, mogućnostima prevencije, liječenja i kontrole krvnog tlaka i razine šećera, promoviranje jednakosti i ravnopravnosti	
<b>4. ZAŠTITA I PROMIDŽBA LOKALNE KULTURNE BAŠTINE I TRADICIJE</b>							
4.1.	Likovna kolonija	Lipanj 2022.	Voditeljica likovne kolonije	Organizacija likovne kolonije i izložba slika likovnih umjetnika	Vlastita sredstva, donacije	Promocija lokalne umjetnosti, prikupljanje donacija	
4.2.	Izdavanje kataloga umjetničkih slika sa likovne kolonije	Kolovoz 2022.	Voditeljica likovne kolonije	Priprema fotografija, tekstova, dizajn, izrada i tisak kataloga	Vlastita sredstva, donacije	Promocija lokalne umjetnosti, prikupljanje donacija i finansijskih sredstava	
4.3.	„Božićni koncert“ u kazalištu	Prosinac 2022. godine	Predsjednica Članice Upravnog odбора Administratorica	Organizacija „Božićnog koncerta“ u Kazalištu J. Ivakić Vinkovci	Vlastita sredstva, donacije	Promocija tradicije i običaja – tradicionalne Božićne pjesme povećanje prepoznatljivosti rada Društva, povećanje kvalitete života osoba starije dobi, povećanje broja članova	

4.4.	Natječaj za najbolju fotografiju Uskrsne košarice	Ožujak/travanj 2022.	Predsjednica Članice Upravnog odbora	Organizacija natječaja za najbolju fotografiju uskrsne košarice, dodjela priznanja i nagrada najuspješnijim	Vlastita sredstva	Promocija tradicije i običaja	
4.5.	Tribina „Majčin dan“	Svibanj 2022.	Predsjednica Članice Upravnog odbora	Organizacija tribine na odabranu temu	Vlastita sredstva	Promocija tradicije i običaja	
<b>5. RAZVOJ VOLONTERSTVA</b>							
5.1.	Evidencija volonterskog rada	Kontinuirano	Administratorica	Priprema i praćenje izvršenja ugovora o volontiranju, izrada Godišnjeg izvješća o volontiranju	-	Razvoj volonterstva, jačanje kapaciteta Društva	
5.2.	Izrada internetskih stranica o mogućnostima volontiranja u Društvu	Studenj 2022.	Predsjednica Administratorica	Informiranje zainteresiranih o mogućnostima volontiranja u aktivnostima Društva (radionice, humanitarne akcije, savjetovalište i dr.)	Vlastita sredstva	Razvoj volonterstva, jačanje kapaciteta Društva	
<b>6. JAČANJE KAPACITETA DRUŠTVA</b>							
6.1.	Edukacije	Kvartalno	Predsjednica Članovi Upravnog Odbora Administratorica	Sudjelovanje na min. 2 edukacije iz područja administrativnog i financijskog poslovanja, javnog zagovaranja, informatičkih znanja i vještina	Vlastita sredstva, donacije	Povećanje stručnih znanja, vještina i kompetencija i unapređenje rada Udruge	
6.2.	Priprema projektnih prijedloga	Kontinuirano	Predsjednica Administratorica	Praćenje objavljenih poziva na lokalnoj, nacionalnoj i međunarodnoj razini, priprema i prijava projektnih prijedloga samostalno i u suradnji s Agencijom VIA, Tehnološkim parkom Vinkovci, partnerima	-	Izrađeno minimalno 5 projektna prijedloga	
6.3.	Prijava na natječaj za institucionalnu podršku Nacionalne zaklade za razvoj civilnog društva za dodjelu institucionalnih podrški	Rujan 2022. godine	Predsjednica Administratorica	Pravovremena prijava, ispunjenje svih obveza natječaja	-	Ispunjavanje propisanih uvjeta natječaja, odobravanje institucionalne podrške	
6.4.	Izrada glavnog projekta izgradnje novog objekta Centra za starije osobe	Veljača - prosinac 2022.	Predsjednica Dopredsjednice Članice Upravnog Odbora	Izrada projektno tehničke dokumentacije za izgradnju novog objekta centar za starije osobe priprema dokumentacije potrebne za aplikaciju na EU fondove	Donacije poslovnog sektora Financijska sredstva iz javnih izvora	Ishođenje dozvola za gradnju	

7. JAČANJE PARTNERSTVA, SURADNJI I UMREŽAVANJA						
	Suradnja sa srodnim i drugim udrugama na lokalnoj i nacionalnoj razini	Kontinuirano	Predsjednica Udruge Članovi Udruge	analiza ključnih dionika i partnera, organizacija posjeta i min 10 sastanaka	Vlastita sredstva	Razmjena informacija, znanja, ideja, razvoj partnerstva i suradnje
7.1.	Suradnja s ustanovama i institucijama	Kontinuirano	Predsjednica Udruge Članovi Udruge	Razvoj socijalnih usluga, suradnja u provedbi projekata i programa		Razmjena informacija, razvoj partnerstva i suradnje
7.2.	Međunarodna suradnja	Lipanj 2022.	Predsjednica Udruge Članovi Udruge	Posjet Hrvatima izvan domovine, organizacija prijetevoza i puta, organizacija smještaja i hrane		Razmjena iskustava informacija, znanja, ideja, razvoj partnerstva, suradnje i prijateljstava
8. REDOVNI RAD DRUŠTVA						
8.1.	Vođenje administrativnih poslova	Kontinuirano	Administrativna	Arhiviranje dokumenata, prijem i otprema pošte, vođenje blagajničkog poslovanja	Vlastita sredstva	Poslovanje u skladu sa zakonskim propisima
8.2.	Prijem i rad sa članovima, redovito održavanje sastanaka, prikupljanje i redovito ažuriranje podataka, podupiranje inicijativa članova	Kontinuirano	Predsjednica Administrativna	Pružanje potrebnih informacija postojećim i novim članovima, rad na bazama podataka	Vlastita sredstva	Vođenje ažurne baze podataka članstva, korištenje baze podataka za izradu projektnih prijedloga, osmišljavanje novih aktivnosti na temelju prijedloga članova
8.3.	Organizacija sjednica Skupštine Društva	Jednom godišnje listopad 2022. ili po potrebi	Predsjednica Dopredsjednice Administrativna	Priprema materijala, slanje poziva, održavanje sjednice, priprema zapisnika	Vlastita sredstva	Donošenje odluka, praćenje provedbe Operativnog i Strateškog plana, analiza postignutih rezultata, izvještavanje članova i javnosti o rezultatima poslovanja Društva
8.4.	Organizacija sjednice Upravnog odbora	Dva puta godišnje travanj i rujan 2022. ili po potrebi	Predsjednica Dopredsjednice Administrativna	Priprema materijala, slanje poziva, održavanje sjednice, priprema zapisnika		Donošenje odluka, praćenje provedbe Operativnog i Strateškog plana, analiza postignutih rezultata
8.5.	Financijsko praćenje aktivnosti, plaćanja, prikupljanje knjigovodstvene dokumentacije i dostavljanje knjigovodstvenom servisu	Kontinuirano	Predsjednica Dopredsjednice Administrativna Rizničarka vanjski suradnik za knjigovodstvo i računovodstvo	Redovito računovodstveno i knjigovodstveno praćenje utrošenih sredstava po aktivnostima, izrada financijskih izvještaja	Vlastita sredstva	Transparentnost poslovanja, poštivanje zakonskih propisa, usklađivanje aktivnosti i potrebnih financijskih sredstava



9. PROMIDŽBA I VIDLJIVOST						
9.1.	Redovito ažuriranje web stranice i facebook stranice Udruge	Kontinuirano	Administratorica	Ažuriranje web stranice i facebook stranice Udruge novim informacijama i obavijestima	Vlastita sredstva	Povećanje vidljivosti djelatnosti Udruge, izvještavanje javnosti o radu društva informiranje zainteresirane javnosti i potencijalnih novih članova
9.2.	Izdavanje časopisa	Prosinac 2022.	Voditeljica izrade časopisa Predsjednica	Priprema tekstova za objavu članaka u časopisu, priprema dizajna, tisak i izdavanje časopisa Udruge		Promocija rada Udruge, prepoznatljivost Udruge u zajednici, povećanje broja članova, razvoj suradnje
9.3.	Priprema knjige „Naših 20 godina“	Svibanj – prosinac 2022.	Voditeljica izrade časopisa Predsjednica Članovi Društva	Priprema tekstova, fotografija, dizajn, tisak i izdavanje knjige		Promocija rada Udruge, prepoznatljivost Udruge u zajednici, povećanje broja članova
9.4.	Dan otvorenih vrata	Studenj 2022.	Predsjednica Članice Upravnog odbora Administratorica	Organizacija Dana otvorenih vrata i izlaganje uradaka s organiziranih radionica		Promocija rada Udruge, prepoznatljivost Društva u zajednici, povećanje broja članova
9.5.	Obilježavanje obljetnice obnove društva „Hrvatska žena“	11. travnja 2022. godine	Predsjednica Članovi Društva	Sv. Misa zadušnica za preminule članove Društva		Prisjećanje svih preminulih članova Društva e koji su donijeli veliki doprinos radu Društva

Za Društvo „Hrvatska žena“ Vinkovci

Predsjednica



